

Redakteur*in fürs Themengebiet wissenschaftlicher Nachwuchs (w/m/d)

Online seit 03.08.2023 | 2023-08-03-843418 | Nicht-Wissenschaftliche Stellen

Beschreibung

Die Universität Stuttgart gehört zu den forschungstärksten Universitäten in Deutschland mit internationaler Reputation, einer ausgezeichneten Lehre und intensiver Vernetzung in Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft der Region. Die Stabsstelle Hochschulkommunikation verantwortet die externe und interne Kommunikation und ist zentraler Anlaufpunkt für Fragen zu Öffentlichkeitsarbeit und Marketing.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der Hochschulkommunikation eine Stelle als **Redakteur*in (Teilzeit 50%, befristet bis 31.12.2025, TV-L 13)** zu besetzen.

Sie sind verantwortlich für die Kommunikation von Themen, die den wissenschaftlichen Nachwuchs betreffen, bereiten herausragende, interdisziplinäre, vielfältige Forschungsthemen der Universität Stuttgart sowie Querschnittsthemen redaktionell auf und stehen im Austausch mit Nachwuchs-Wissenschaftler*innen und Medienvertreter*innen.

Ihre Aufgaben:

- Planen, Recherchieren, Erstellen von Pressemitteilungen und Beiträgen, vorwiegend zu Forschungsthemen, Bildauswahl, crossmediale Aufbereitung für und Veröffentlichen in verschiedenen Kanälen der Universität Stuttgart (wie Webseiten und Soziale Medien) sowie Platzieren in den Medien
- Beratung und Qualifizierung von Forschenden im Bereich Kommunikation
- Redigieren fremder Texte
- Bearbeiten von Presseanfragen
- Konzeptionelle Unterstützung und Betreuung der zentralen Webseiten im Bereich wissenschaftlicher Nachwuchs
- Koordination von freien Autor*innen, Übersetzer*innen und Fotograf*innen
- Redaktionelle Mitarbeit in Projekten der Hochschulkommunikation

Anforderungsprofil

Wir erwarten

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom)
- journalistische Ausbildung und erste Berufserfahrung im Bereich Redaktion / Medien / Kommunikation / PR
- sehr gute Fähigkeiten in Wort und Schrift auf Deutsch und Englisch
- Vielseitiges Interesse, auch an komplexen Themen
- Erfahrungen in der Redaktionsarbeit von Webseiten, souveräner Umgang mit Web-Content-Management-Systemen und SEO-Kenntnisse
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Kontaktstärke, Fähigkeit zur effizienten Team-, aber auch Einzelarbeit
- Erfahrungen im Hochschul- oder Wissenschaftsbereich
- Erfahrungen mit relevanten rechtlichen Fragestellungen wie Datenschutz, Presserecht, Bildrecht, Barrierefreiheit

Wir bieten

- abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit vielfältigen Themen im Team der Hochschulkommunikation und im Universitäts-Umfeld
- Übernahme von Verantwortung und eigene Gestaltungsmöglichkeiten
- Vergütung nach E 13 TV-L sowie die Leistungen des öffentlichen Dienstes
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobiler Arbeit
- Zuschuss zum öffentlichen Nahverkehr (JobTicketBW)
- umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements und des Hochschulsports

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen bis zum 11. September 2023 an die kommissarische Leiterin der Hochschulkommunikation, Lydia Lehmann (ausschließlich per E-Mail in einem PDF-Dokument an leitung.hkom@hkom.uni-stuttgart.de).

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Lydia Lehmann (Tel. 0711 / 685-82297).

Wir als Universität Stuttgart fördern aktiv die Vielfalt unserer Mitarbeiter*innen. Wir haben es uns zum Ziel gesetzt, mehr Menschen mit internationalem Hintergrund sowie mit

Beeinträchtigung zu beschäftigen. Über entsprechende Bewerbungen freuen wir uns daher besonders. Unabhängig davon ist uns jede gute Bewerbung willkommen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig eingestellt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, generell von Berufs- und Privatleben, unterstützen wir als zertifizierte familiengerechte Universität über unterschiedliche flexible Module. Wir haben ein mehrfach ausgezeichnetes betriebliches Gesundheitsmanagement und bieten unseren Beschäftigten vielfältige Weiterbildungen. Unsere Barrierefreiheit entwickeln wir kontinuierlich weiter.

Ihre Vorteile



- Flexible Arbeitszeit
- Sport- und Freizeitangebote
- Verkehrsmittelzuschuss
- Mentoring-Programm
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmaßnahmen (z.B. Massage)
- Mobile Office
- Betriebliche Altersvorsorge
- Home Office
- Dienstlaptop

Anzeigendaten

Art der Beschäftigung	Nicht-Wissenschaftliche Stellen
Zeitraum der Beschäftigung	Teilzeit (befristet)
Bewerbung an	leitung.hkom@hkom.uni-stuttgart.de


Firmenkontaktdaten

Firmenname
Kontaktperson
Telefon
E-Mail
Webseite

Universität Stuttgart, Hochschulkommunikation
Frau Lydia Lehmann
 +4971168582297
 leitung.hkom@hkom.uni-stuttgart.de
<https://www.uni-stuttgart.de>

Kontakt

Frau Lydia Lehmann

 +4971168582297

 leitung.hkom@hkom.uni-stuttgart.de



Einsatzort



<https://www.uni-stuttgart.de>