



Wiss./Künstlerischer Mitarbeiter*in (m, w, d)

Stellenbeschreibung

Am Institut für Darstellen und Gestalten (IDG) der Fakultät Architektur und Stadtplanung der Universität Stuttgart ist zum 01.04.2024 eine Stelle für eine*n

Wiss./Künstlerischen Mitarbeiter*in

zur Förderung des wissenschaftlich/künstlerischen Nachwuchses in Teilzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in der künstlerischen Lehre für Architekten und Stadtplaner durch Vermittlung konzeptioneller, methodischer und technischer Grundlagen künstlerischen Arbeitens im Bachelor- und Masterstudiengang
- Planung und Durchführung von Lehrveranstaltungen im Team
- Mit- und Ausarbeit der semesterbegleitenden Dokumentation
- Planung und Durchführung von Ausstellungen
- Mitarbeit in der Instituts-Selbstverwaltung
- Forschungsprojekte

Anforderungsprofil & Qualifikation

- Staatlicher Hochschulabschluss im Bereich Architektur und/oder Kunst
- möglichst mehrjährige künstlerische/architektonische Berufspraxis im plastisch-räumlichen Arbeiten, sowie vielfältige handwerkliche Fähigkeiten
- Konzeption zur eigenen künstlerisch-(en)/ architektonischen Tätigkeit im Hinblick auf eine Weiterentwicklung über die kommenden 3 Jahre
- sehr gute Kenntnisse in der architektonischen Freihandzeichnung, sowie vielfältigen weiteren Darstellungstechniken
- gerne Erfahrungen in der Lehre, auch im digitalen Bereich
- fundierte Grundlagen in künstlerischen und architektonischen Werken und Theorien
- sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- eine starke soziale Kompetenz
- selbständiges und zielgerichtetes Arbeiten setzen wir voraus
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- wir erwarten ein sicheres Arbeiten mit MAC-Office und Adobe-Suite, allgemeine gute IT-Kenntnisse würden wir uns wünschen
- einen sicheren Umgang im fotografischen Arbeiten

Was wir bieten

- Eine interessante und anspruchsvolle Aufgabe in einem hochmotivierten Team, bestehend aus künstlerischen Kolleg*innen und Architekt*innen
- Eine befristete Teilzeit-Anstellung auf ein Jahr mit der Möglichkeit zur Verlängerung
- Attraktive Vergütung nach TV-L, bis EG 13, verbunden mit den Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes



idg
Universität Stuttgart
Institut für Darstellen und Gestalten
Prof. Sybil Kohl
Keplerstraße 11, D 70174 Stuttgart
Fon 0711 685 83220 Fax 685 83740
sekretariat@idg.uni-stuttgart.de

- Flexible Arbeitszeiten, nach Absprache auch Home-Office
- Einen verkehrsgünstigen Arbeitsplatz im Zentrum von Stuttgart
- Ggf. Möglichkeit zur Promotion, vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten und ein umfangreiches Gesundheits-Management

So können Sie sich bewerben

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit Nachweisen Ihrer künstlerischen Praxis und Publikationen sowie eine zusammenfassende, schriftliche Darlegung Ihrer künstlerischen Tätigkeit im Hinblick auf eine Weiterentwicklung an einer Universität, senden Sie bitte mit dem Stichwort „wissenschaftlich/künstlerische/r Mitarbeiter*in IDG“ bis zum 19.01.2024 (Bewerbungsschluss), gerne per Mail in einer Datei an sekretariat@idg.uni-stuttgart.de. Im Fall der schriftlichen Bewerbung senden Sie Ihre Unterlagen bitte an die Universität Stuttgart, Institut für Darstellen und Gestalten, Frau Prof. Sybil Kohl, z. Hd. Frau Anne Kerschkamp, Keplerstr. 11, 70174 Stuttgart.

Nach Bewerbungsende eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten können leider nicht erstattet werden.

Reichen Sie bitte keine Originalurkunden oder -arbeiten ein, da wir Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden können und diese nach Abschluss des Verfahrens datenschutzgerecht vernichtet werden. Portfolios senden wir selbstverständlich zurück, bzw. können nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens wieder abgeholt werden.

Für Fragen können Sie sich gerne an das Sekretariat des IDG, Frau Anne Kerschkamp unter 0711 685 83220 wenden oder Ihre Anfrage per mail an sekretariat@idg.uni-stuttgart.de richten.

Die Universität möchte den Anteil der Frauen erhöhen. Frauen werden deshalb ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Die Einstellung erfolgt durch die Zentrale Verwaltung. Informationen nach Artikel 13 DS-GVO zum Umgang mit Bewerberdaten finden Sie unter <https://uni-stuttgart.de/datenschutz-bewerbung>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!